

Приложение к
постановлению администрации
муниципального образования городского
округа «Инта»
от 11 сентября 2012 года № 9/2744

УТВЕРЖДЕНО:
Руководитель администрации
муниципального образования городского
округа «Инта»



П.В. Смирнов

2012 г.

**Изменения и дополнения в Устав
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №19 «Василек»
компенсирующего вида**

г. Инта, Республика Коми

2012 год

Изменения и дополнения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Ручеёк» (в новой редакции)

1. Пункт 1.1. Устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Ручеёк», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем изменения типа Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Ручеёк» и действует на основании законодательства Российской Федерации, Республики Коми, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта».

Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав. Устав Учреждения и изменения к нему принимаются Общим собранием трудового коллектива и утверждаются учредителем в установленном порядке.»;

2. Пункт 1.2. Устава изложить в следующей редакции:

«1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Ручеёк».

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад № 16 «Ручеёк».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение образования.»;

3. Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

«1.3. Фактический адрес Учреждения: 169840, Республика Коми, г. Инта, пст. Юсьтыдор.

Юридический адрес Учреждения: 169840, Республика Коми, г. Инта, пст. Юсьтыдор.»;

4. Пункт 1.11. Устава изложить в следующей редакции:

«1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Республики Коми, Указами Главы Республики Коми, постановлениями и распоряжениями Республики Коми, Уставом муниципального образования городского

округа «Инта», нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Инта», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.»;

5. Пункт 1.2. Устава изложить в следующей редакции:

«1.12. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством.

6. Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

«1.13. Право на осуществление образовательной деятельности возникает в Учреждении с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности»

7. Пункт 1.4. Устава изложить в следующей редакции:

«1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.»

8. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения.»;

9. Пункт 2.1. дополнить подпунктом 2.1.1.:

«2.1.1. Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказания консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития.»;

10. Пункт 2.2. Устава изложить в следующей редакции:

«2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемых в пределах собственных финансовых средств;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий»;

11. Пункт 2.3. Устава изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.»;

12. Пункт 4.9.2. изложить в следующей редакции:

«4.9.2. **Функции** Общего собрания трудового коллектива:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графиков отпусков, графиков работы и других локальных актов Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения и другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями

(законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Общего родительского собрания Учреждения;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости;

- выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.»;

13. Пункт 4.10.1 изложить в следующей редакции:

«4.10.1. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагоги Учреждения.

В нужных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

Книга протоколов Педагогического совета хранится в делах Учреждения постоянно и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год.»;

14. Пункт 4.10.2. изложить в следующей редакции:

«4.10.2. Функции Педагогического совета:

- обсуждает Устав и локальные акты Учреждения, регламентирующие педагогическую деятельность, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждения;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты специалистов, информацию о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения»;

15. Пункт 4.11.1. изложить в следующей редакции:

«4.11.1. Родительский комитет может быть избран из числа родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих Учреждение. Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий Родительского комитета - один год (или ротация состава Родительского комитета проводится ежегодно на одну треть). Для координации работы Родительского комитета в его состав входит заведующий Учреждением, старший воспитатель.

Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательным считаются только те решения Родительского комитета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются

простым большинством голосов.»;

16. Пункт 4.11.2. изложить в следующей редакции:

«4.11.2. Функции Родительского комитета:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с воспитанниками;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь заведующему Учреждением в организации и проведении Общих родительских собраний;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения.»;

17. Пункт 5.1. Устава изложить в следующей редакции:

«5.1. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиями ее реализации, а также примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования.»;

18. Пункт 5.2. Устава изложить в следующей редакции:

«5.2. Порядок комплектования Учреждения определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

19. Пункт 5.5. Устава изложить в следующей редакции:

«5.5. Продолжительность непосредственной образовательной деятельности установлена в соответствии с возрастными возможностями воспитанников, санитарно-эпидемиологическим правилами и нормативами.»;

20. Пункт 5.11. Устава исключить.

21. Пункт 5.9. Устава изложить в следующей редакции:

«5.9. За воспитанником в Учреждении сохраняется место в случае его болезни и карантина, санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) воспитанников.»;

22. Пункт 6.4. Устава изложить в следующей редакции:

«6.4. Родители (законные представители) воспитанников предоставляют в Учреждение заявление, направление Отдела образования администрации муниципального образования городского округа «Инта», копию свидетельства о рождении ребенка (с предъявлением оригинала), медицинское заключение ребенка по форме О-26/У.»;

23. Пункт 6.5. Устава изложить в следующей редакции:

«6.5. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема детей в Учреждение.»;

24. Пункт 6.7. Устава изложить в следующей редакции:

«6.7. Между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников заключается договор об их взаимоотношениях.»;

25. Пункт 6.8. Устава изложить в следующей редакции:

«6.8. Отчисление воспитанников из Учреждения проводится заведующим в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
- по медицинским показаниям.»;

26. Пункт 8.1.7. Устава изложить в следующей редакции:

«8.1.7. Медицинское обслуживание детей в Учреждении обеспечивают учреждения здравоохранения муниципального образования городского округа «Инта» и штатные работники Учреждения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет

контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Учреждения.»;

27. Пункт 8.2.6. Устава изложить в следующей редакции:

«8.2.6. Выполнять обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Коми, нормативно - правовыми актами муниципального образования городского округа «Инта» и настоящим Уставом.»;

28. Пункт 9.1. Устава дополнить пунктом 9.1.1.

«9.1.1. При приеме ребенка в Учреждение родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

Отношения воспитанника и персонала строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за содержание воспитанников в Учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

29. Пункт 9.2. Устава изложить в следующей редакции:

«9.2. Каждый воспитанник имеет право:

- на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- на удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- на развитие своих творческих потребностей и интересов;
- на защиту своего достоинства;
- на защиту от всех форм психологического и физического насилия.»;

30. Пункт 9.3. Устава изложить в следующей редакции:

«9.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- а) участвовать в управлении Учреждением, то есть избирать и быть избранными в состав Родительского комитета;
- б) принимать участие в родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить

- предложения по улучшению работы с воспитанниками;
- в) требовать безусловного выполнения договора между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением;
 - г) досрочно расторгать договор между родителями (законными представителями) воспитанника и Учреждением;
 - д) посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения в отведенное для этого время;
 - е) знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими образовательный процесс;
 - ж) оказывать добровольную благотворительную помощь Учреждению.»;

31. Пункт 9.4. Устава изложить в следующей редакции:

«9.4. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за:

- выполнение Устава Учреждения;
- посещение проводимых Учреждением родительских мероприятий;
- выполнение условий договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- г) внесение своевременной оплаты за содержание ребенка в Учреждении;
- д) своевременное информирование администрации Учреждения или старшей медицинской сестры о болезни ребенка или причины его отсутствия;
- е) оказание содействия в воспитании, обучении и развитии ребенка;
- ж) уважительное отношение к педагогам и другим сотрудникам Учреждения, а также воспитанникам и их родителям (законным представителям);

Родители обязаны не допускать инфекционного больного ребенка в Учреждение, а при отсутствии ребенка более 3-х дней представлять в администрацию Учреждения медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.»;

32. Пункт 9.5. Устава исключить.

33. Пункт 9.6. Устава изложить в следующей редакции:

«9.6. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- уважение и защиту прав, чести, достоинства и деловой репутации;
- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом.»;

34. Пункт 9.7. Устава изложить в следующей редакции:

«9.7. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- проходить бесплатные медицинские обследования;
- соблюдать требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- соответствовать квалификационным требованиям;
- выполнять условия трудового договора;
- охранять жизнь и здоровье воспитанников;
- защищать воспитанников от всех форм физического и психологического насилия;
- уважать честь и достоинство воспитанников;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка.»;

35. Раздел IX. Участники образовательного процесса дополнить пунктом 9.9.

«9.9. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз педагогических работников подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.»;

36. Пункт 9.9. Устава дополнить пунктом 9.9.1.

«9.9.1. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.»;

37. Раздел IX..Участники образовательного процесса дополнить пунктом 9.10.

«9.10. Учреждение устанавливает: структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей работников, заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.»;

38. Пункт 12.1. Устава изложить в следующей редакции:

«12.1. Деятельность Учреждения, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальными актами, которые не могут противоречить настоящему Уставу.»;

43. Пункт 12.1. Устава дополнить пунктом 12.1.1.:

«12.1.1. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления:

- Положение об Общем собрании трудового коллектива;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Родительском комитете;

49. Пункт 12.1. Устава дополнить пунктом 12.1.2:

«12.1.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного процесса:

- Положение о должностном контроле;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение об Общем родительском собрании;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностные инструкции;
- Основная общеобразовательная программа;
- Учебный план;
- Годовой план работы;
- Расписание занятий кружков;
- График отпусков;
- График работы сотрудников;
- Договор между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- Инструкции по технике безопасности на рабочих местах;

- Положение по организации работы по охране труда;
- Штатное расписание;
- Тарификационные списки работников;
- Приказы заведующего;
- Правила приема детей.»;

50. Пункт 12.2. Устава изложить в следующей редакции:

«12.2. При необходимости регламентации важных сторон деятельности Учреждения локальными актами, не перечисленными выше, последние подлежат разработке, утверждению и регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу.».